

	PROCESOS GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	CODIGO: AF-P-09
		VERSION: 2
	PROCEDIMIENTO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	FECHA: 19/07/2016
		Página 1 de 4

1. OBJETO

Establecer los pasos a seguir para el procedimiento de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Equipos, Infraestructura y Vehículos en la Corporación Autónoma Regional de La Guajira – CORPOGUAJIRA.

2. ALCANCE

Aplica a todo el procedimiento de mantenimiento preventivo y correctivo de Equipos, Infraestructura y Vehículos en la Corporación Autónoma Regional de La Guajira – CORPOGUAJIRA.

3. RESPONSABLES

Secretario General, Profesional Especializado código 2028 grado 15, Profesional Universitario código 2044 grado 11 de logística, Director de la Territorial del Sur, el Coordinador del Laboratorio Ambiental, Técnico Administrativo código 2044 grado 11 de Logística, y Profesional Especializado código 2028 grado 13 de la Oficina Asesora de Planeación (TICs) de CORPOGUAJIRA.

4. DEFINICIONES

MANTENIMIENTO PREVENTIVO: Actividades planificadas que se ejecutan de acuerdo con el cronograma de mantenimiento para garantizar que los Equipos, Infraestructura y Vehículos cumplan con las funciones requeridas.

MANTENIMIENTO CORRECTIVO: Actividad realizada después de un fallo o problema que surgen en un sistema con el objeto de restablecer su funcionamiento.

5. PROCEDIMIENTO.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO.

No	DESCRIPCION	RESPONSABLE	DOCUMENTOS/ REGISTROS
1	Elabora el Programa de Mantenimiento Preventivo de cada sede, con sus frecuencias o periodicidades, basados en su experiencia, en las necesidades de cada una y las recomendaciones del fabricante para su inclusión en el Plan de mantenimiento de cada vigencia.	Profesional Especializado código 2028 grado 15, Profesional Universitario Código 2044 Grado 11 Almacén, Director de la Territorial del Sur y el Coordinador del Laboratorio Ambiental	Formato de Programa de Mantenimiento Preventivo.
2	Compila los programas de mantenimiento elaborados de cada sede en el Plan de Mantenimiento Preventivo de cada vigencia para revisión y ajuste.	Profesional Especializado Código 2028 Grado 15 Almacén	Plan de Mantenimiento Preventivo
3	Revisa el plan de Mantenimiento Preventivo de cada vigencia, realiza	Secretario General	Proyecto de Resolución adopción del Plan de

SP