



CONVOCATORIA PARA PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL

Código: R THP04-12

Versión: 1

Fecha: 19/10/2015

Página 1 de 2

				FECHA DE FIJACIÓN			NUMERO
CLASE DE CONCURSO:		Convocatoria Pública		DD	MM	AAAA	001
MEDIOS DE DIVULGACIÓN:		Página web: www.corpoguajira.gov.co Cartelera de la Institución		02	02	2021	
EMPLEO POR PROVEER				FUNCIONES			
DENOMINACIÓN:		Profesional Especializado		No. DE CARGOS		1	
CÓDIGO	2028	GRADO:	15	NIVEL:		Profesional	
Salario: \$4.367.944							
UBICACIÓN ORGÁNICA Y JERÁRQUICA			LUGAR DE TRABAJO				
Subdirección de Gestión Ambiental			Riohacha				
INSCRIPCIONES							
Indicar el Lugar		Fechas del	03/02/2021	Publicación de Admitidos y no Admitidos			
Ventanilla Única sede Principal - Riohacha		Hasta	08/02/2021	12/Febrero/2021			
		Horario	9:00 am a 11:00 m				
Observación: La convocatoria busca proveer un empleo en Provisionalidad							
APLICACIÓN PRUEBA DE CONOCIMIENTO							
CLASE DE PRUEBA	CARÁCTER DE LA PRUEBA	RANGO	%	MÍNIMO APROBADO			
ESTUDIOS y EXPERIENCIA EN ENTIDADES SIMILARES	Clasificatoria	0 a 20	20	18			
VISITA DOMICILIARIA		0 a 10	10				
PRUEBA DE CONOCIMIENTO		0 a 40	40				
ENTREVISTA		0 a 30	30				
REQUISITOS							
EDUCACIÓN				EXPERIENCIA			
Título profesional en disciplinas académica del Núcleo Básico del Conocimiento – NBC en: Ingeniería: Ambiental, Sanitaria, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Forestal, Ingeniería				Dieciséis (16) meses de experiencia profesional relacionada.			
<div>1. Ejecutar las actividades relacionadas con el desarrollo de prácticas agroforestales sostenibles, reforestación, restauración ecológica y revegetalización de conformidad con los Planes de Ordenación Forestal y demás planes y programas de ecosistemas de la Corporación.</div> <div>2. Supervisar todas las labores que se realizan en los distintos viveros que establezca la Corporación en el Departamento.</div> <div>3. Programar y dirigir las labores de restauración y conservación de suelos que deba realizar la Corporación para la recuperación de las cuencas hidrográficas del Departamento, proponiendo las alternativas de adecuación de áreas para el control de erosión y manejo de cauces en coordinación con los entes territoriales.</div> <div>4. Supervisar y controlar las actividades de campo programadas por el área, así como los programas y proyectos de coberturas vegetales que sean suscritos con diferentes entidades y organizaciones.</div> <div>5. Hacer parte de la implementación y operación del Sistema de Información Ambiental de la Corporación, enviando con oportunidad la información técnica requerida en cumplimiento de los planes, programas y proyectos corporativos.</div> <div>6. Ejecutar y recomendar acciones para el manejo sostenible en los ecosistemas de zonas secas, para prevenir, detener, recuperar zonas afectadas y revertir procesos de desertificación.</div> <div>7. Mantener actualizados los diagnóstico de oferta de recursos naturales y ecosistemas, además de establecer estrategias y programas de conservación de flora, como parte de la identificación de la oferta ambiental.</div> <div>8. Participar en la ejecución de las actividades relacionadas con el desarrollo de prácticas tendientes a la conservación, protección y recuperación de la biodiversidad y el patrimonio ambiental, en especial en lo que tiene que ver con los recursos forestales y suelo.</div> <div>9. Apoyo en la evaluación técnica y económica de los proyectos presentados por los entes territoriales, instituciones, ONG y comunidades organizadas sobre temas relacionados con el área, de conformidad con las normas legales y reglamentarias aplicables.</div> <div>10. Elaborar programas y proyectos sobre manejo, recuperación y conservación de ecosistemas, bosques y diversidad biológica y proponer instrumentos de planificación y evaluación de los mismos.</div>							




CONVOCATORIA PARA PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL

Código: R THP04-12

Versión: 1

Fecha: 19/10/2015

Página 2 de 2

Agronómica, Ingeniería Pecuaria, Biología, Microbiología y Afines con título en: Biología, Ecología; Medicina Veterinaria o Zootecnia; y de postgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del empleo. Tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.		11. Revisar y conceptuar el registro de plantaciones forestales. 12. Cumplir con lo establecido en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión, referente a la calidad, el medio ambiente y la Seguridad y Salud en el trabajo. 13. Responder por la correcta utilización y buen estado de los equipos y recursos asignados según inventario. 14. Las demás inherentes a su naturaleza y las que le sean asignadas por su jefe inmediato para el cumplimiento de los objetivos institucionales	
CONSIDERACIONES ADICIONALES		CONOCIMIENTOS BÁSICOS:	
1	Reclamaciones: Únicamente se aceptarán las que tengan relación con los no admitidos, siempre y cuando sean presentadas hasta los dos días hábiles siguientes a la publicación de las listas de admitidos y no admitidos, en el horario habitual y se refieran a los documentos aportados en el momento de la inscripción.	<ul style="list-style-type: none">• Normatividad Ambiental• Conservación y Control de los Recursos Naturales Renovables y el Ambiente.• Componentes bióticos.• Ecosistemas y biodiversidad.	
2	Las Hojas de vida debidamente foliadas, deben ser anexadas al formulario único de inscripción, que encontrara en la página web: www.corpoguajira.gov.co con mínimo la siguiente información: <ul style="list-style-type: none">- Fotocopia del título obtenido y/o acta de grado; certificaciones de estudios, expedido por establecimientos educativos debidamente aprobados; y la tarjeta profesional.- Fotocopia de cursos de capacitación, los cuales deberán contener: razón social del centro de capacitación o institución que la haya impartido, especificando el área de formación, el número total de horas y la fecha de realización.- Constancia de experiencia laboral, con la siguiente información: funciones desempeñadas, razón social de la entidad donde se haya laborado, fecha de vinculación y desvinculación y periodos de desempeño en cada uno de estos y firma de la autoridad competente.	RESERVA DE LAS PRUEBAS: Las pruebas y protocolos aplicados o utilizados en el proceso de selección tienen carácter reservado y sólo serán de conocimiento de los funcionarios responsables de su elaboración y aplicación.	
3	No se admitirán formularios con fecha registrada de la oficina de correo, posterior a la del último día de la inscripción. Como tampoco cambio o adición de documentos a los radicados en el momento de inscripción.	<div> MONICA MARÍA LÓPEZ DANGOND. Secretaria General.</div>	
4	Toda certificación que no contenga información solicitada, no se tendrá en cuenta dentro del proceso de selección.		
5	El proceso de selección corresponde a un empleo a proveer en provisionalidad mientras se surte el concurso de mérito para proveer la vacancia definitiva.		
6	En caso de detectar eventual falsedad en la documentación aportada se dará curso a las autoridades penales competentes.		