

 <b>Corpoguajira</b>	<b>MEDICIÓN Y ANÁLISIS AMBIENTAL</b>	<b>CODIGO: MA-P-005</b> <b>VERSION: 6</b> <b>FECHA: 14/09/2021</b>
	<b>PROCEDIMIENTO ASIMILACIÓN DE CAMBIOS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	Página 1 de 3

## 1. OBJETIVO:

Definir el procedimiento que se aplicará en la implementación de cambios en el sistema de gestión de calidad, con el fin de asegurar su integridad

## 2. ALCANCE:

Este proceso inicia en el momento de la adquisición de la nueva tecnología, implementación de métodos, parámetros y cambios de personal o normas; la elaboración de documentación, inducción, validación del método o parámetro hasta su autorización, implementación y difusión del cambio.

## 3. RESPONSABLES:

Profesional Especializado Grado 19 (DT), Profesional Especializado Grado 12 (HS), Profesional Universitario Grado 11 (RC), Técnicos Operativos Grado 15 (AN), Contratistas (AN) y Pasantes (AN) del laboratorio ambiental de CORPOGUAJIRA

## 4. DEFINICIONES:

**GESTIÓN:** Actividades coordinadas para dirigir y controlar una entidad

**PLANIFICACIÓN:** Proceso y efecto de organizar con método y estructura los objetivos trazados en un tiempo y espacio

**SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD:** La gestión de una organización o negocio que incluye la estructura organizacional, las actividades de planificación, las responsabilidades, prácticas, procedimientos, procesos y recursos para desarrollar, implementar, lograr, revisar y mantener políticas obtenidas con base en las declaraciones de la visión y la misión.

## 5. DOCUMENTOS DE REFERENCIA:

Norma Técnica Colombiana ISO/IEC 17025.

## 6. PROCEDIMIENTO:

El Sistema de Gestión de Calidad del Laboratorio Ambiental de Corpoguajira asumirá los cambios que se presenten ya sea de tecnología, métodos, parámetros, personal y normas de la siguiente manera:

No	DESCRIPCION	RESPONSABLE	DOCUMENTOS/REGISTROS
1	El equipo de laboratorio se reunirá y elaborará un plan en donde se establezcan los responsables de cada una de las actividades y tiempo de ejecución. Se debe	RC	Acta de Reunión

 <b>Corpoguajira</b>	<b>MEDICIÓN Y ANALISIS AMBIENTAL</b>	<b>CODIGO: MA-P-005</b> <b>VERSION: 6</b> <b>FECHA: 14/09/2021</b>
	<b>PROCEDIMIENTO ASIMILACIÓN DE CAMBIOS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	Página 2 de 3

2	dejar como evidencia un acta de reunión		
2	En el caso que se implemente una nueva tecnología o un nuevo parámetro, se elaboran los procedimientos y/o instructivos necesarios para su implementación	DT	Procedimientos y/o instructivos nuevos
3	Si la implementación será llevada a cabo por un contratista, este deberá presentar la propuesta de la documentación para su revisión y ajuste.	DT	Procedimientos y/o instructivos nuevos
4	<p>Cuando surjan cambios en el sistema integrado de gestión de Corpoguajira:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se deberá conocer el contenido de la nueva norma o documento.</li> <li>2. Articular con la norma NTC 17025</li> <li>3. Realizar los ajustes necesarios en los documentos de SGC del laboratorio</li> <li>4. Socializar los cambios realizados en la documentación.</li> </ol>	DT RC HS AN	Registro de solicitud de creación o modificación de documentos y procedimiento, instructivo y/o formato nuevo(s)
5	En el caso de cambios temporales o permanentes en el personal del laboratorio, solicitar a la entidad mayor contratar o vincular el remplazo que cumpla con el perfil del cargo	DT	Hojas de Vidas Manual de funciones
6	Se deberá realizar la inducción del personal responsable de implementar la nueva tecnología, métodos, parámetros y personal nuevo mediante el acompañamiento del analista titular o personal externo encargado.	DT RC HS AN	Inducción, reincidencia y/o formación del personal
7	Se verificará la validación de los métodos, cuando se presenten cambios de personal, adquisición de equipos, cambio de instalaciones físicas, cambios de tecnologías o pasados 4 años sin realizar la revisión del método, se deberán realizar ensayos de Repetibilidad y/o reproducibilidad.	DT AN	Informes de validación, Datos de reportes de resultados respectivos
8	Socialización de las nuevas actividades y/o documentos a implementar	DT	Acta de Reunión

 Corpoguajira	<b>MEDICIÓN Y ANALISIS AMBIENTAL</b>	CODIGO: MA-P-005 VERSION: 6 FECHA: 14/09/2021
	<b>PROCEDIMIENTO ASIMILACIÓN DE CAMBIOS EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	Página 3 de 3

### CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
1	28 de enero de 2013	Creación del Procedimiento.
2	10 de enero de 2014	Cambio del formato del procedimiento e inclusión de las definiciones.
3	20 de febrero de 2015	Se modifico el párrafo número 6 del procedimiento.
4	08 de julio de 2015	Se Modifico el código, se incluyo los responsables del procedimiento y los documentos de referencia
5	24 de noviembre de 2016	Se incluyeron los pasos necesarios para la asimilación de los cambios en el SGI de Corpoguajira.
6	14 de septiembre de 2021	Ajuste del alcance y responsables, inclusión de la definición de planificación y eliminación de pasos 8 (Por encontrarse en paso 4) y 9 (Por encontrarse en Procedimiento de Control de Calidad de Datos) de versión anterior

APROBACIÓN DEL DOCUMENTO		
Acción	Funcionario	Firma
Actualizado por:	Jaiker Gómez Sierra Profesional Especializado Grado 19 Laboratorio Ambiental	 Jaiker Gómez
Revisado por:	Julio Vega Ramírez Subdirector Gestión Ambiental	 Julio Raúl Vega Ramírez
Aprobado por:	Fare Romero Peláez Representante de la Dirección	